



CHECKLIST DEFINITIVO

Casamento

200 TAREFAS PARA EXECUTAR
ATÉ O GRANDE DIA

le
jour

Checklist de casamento definitivo

200 tarefas para executar até o dia do casamento

Bem-vindos à jornada mais emocionante de suas vidas. Afinal, o planejamento do casamento é a construção de um sonho, e cada detalhe é um tijolo nessa fundação de memórias. Na **Lejour**, entendemos que este caminho, embora repleto de alegria, pode parecer complexo. Por isso, criamos este **checklist definitivo**.

Então, pense nele não como uma simples lista de tarefas, mas como **um roteiro estratégico, um sistema vivo projetado para trazer clareza, organização e tranquilidade**. Este guia transformará o processo em uma jornada prazerosa e estruturada, permitindo que vocês se concentrem no que realmente importa: a celebração do amor!

Fase 1: A fundação (12+ meses antes)

Este é o ponto de partida, o momento de estabelecer os pilares que sustentarão todo o seu casamento. As decisões tomadas agora — orçamento, data, estilo e os profissionais-chave — são as mais impactantes, pois guiarão todas as escolhas futuras. Um alicerce bem definido garante uma construção tranquila e um resultado que reflete verdadeiramente a essência do casal.

Visão e orçamento

- Ter uma conversa franca sobre o orçamento, definindo as contribuições financeiras do casal e dos pais.
- Criar uma planilha de orçamento detalhada, listando todas as categorias de despesas possíveis.
- Definir as 3 maiores prioridades do casal (ex: gastronomia, música, fotografia) para alocar o orçamento de forma estratégica.
- Definir a data do casamento, considerando a estação do ano, feriados e a disponibilidade de pessoas importantes.
- Começar a sonhar com o estilo da festa: pesquisar temas (clássico, rústico, moderno), tipo de recepção e horário.
- Criar uma pasta digital compartilhada (Google Drive, etc.) para salvar imagens de referência, contratos e planilhas.
- Montar uma lista de convidados preliminar para estimar o número de pessoas e orientar a busca por locais.
- Planejar a festa de noivado: definir local, lista de convidados, cardápio e decoração.

- Realizar a festa de noivado.

Equipe estratégica e local

- Criar uma shortlist de 5 a 7 locais para a cerimônia e festa.
- Agendar e realizar visitas técnicas aos locais finalistas.
- Reservar a igreja (se aplicável) e verificar as datas disponíveis.
- Definir o local da festa e assinar o contrato.
- Pesquisar e selecionar 3 a 5 assessoras de casamento para entrevistar.
- Avaliar portfólios, propostas e compatibilidade de estilo antes de contratar a assessoria de casamento.
- Criar uma shortlist de 5 a 7 fotógrafos com base em estilo e portfólio.
- Agendar videochamadas ou reuniões com os 3 fotógrafos finalistas.
- Solicitar e verificar referências de casais anteriores para os fotógrafos.
- Analisar o contrato do fotógrafo detalhadamente antes de assinar.
- Contratar o fotógrafo.
- Criar uma shortlist de 3 a 5 cinegrafistas.
- Analisar portfólios e propostas dos cinegrafistas.
- Contratar o cinegrafista.

Bem-estar a longo prazo

- Agendar uma consulta com um dermatologista para iniciar um plano de cuidados com a pele.
- Agendar uma consulta com um nutricionista para planejar uma alimentação saudável.
- Agendar uma consulta com um dentista para verificar a saúde bucal e planejar tratamentos estéticos.
- Estabelecer uma rotina de exercícios físicos consistente.

Com a fundação do seu grande dia, solidamente estabelecida, é hora de dar cor, forma e som à sua visão.

Fase 2: Construindo a visão (10-11 Meses Antes)

Nesta fase, os sonhos começam a ganhar contornos visuais e táteis. É o momento de traduzir o "estilo" definido anteriormente em uma paleta de cores, em um mood board e na escolha dos fornecedores criativos que darão vida à identidade do seu casamento. Cada decisão aqui contribui para a atmosfera e a experiência sensorial do evento.

Estética e decoração

- Definir a paleta de cores e a identidade visual do casamento.
- Criar um mood board detalhado com imagens de referência para a decoração e compartilhar com os fornecedores.
- Pesquisar, orçar e entrevistar empresas de decoração e floristas.
- Solicitar propostas detalhadas, incluindo lista de flores da estação.
- Contratar a empresa de decoração ou o florista.
- Pesquisar referências e visitar lojas de vestido de noiva.
- Fazer orçamentos e decidir entre vestido sob medida, comprado pronto ou alugado.
- Pesquisar e contratar um serviço de live streaming da cerimônia para convidados distantes (se aplicável).

Gastronomia e música

- Definir o tipo de serviço de buffet (à francesa, buffet, coquetel) que melhor se adapta ao estilo da festa.
- Pesquisar, orçar e agendar degustações com pelo menos 3 empresas de buffet/catering.
- Contratar o buffet.
- Pesquisar, orçar e agendar degustações de bebidas.
- Contratar o fornecedor de bebidas.
- Definir a atração musical da festa, avaliando as vantagens de DJ ou Banda.
- Pesquisar e entrevistar DJs e/ou Bandas, analisando repertório e performance.
- Contratar a Banda ou DJ principal.
- Contratar uma atração musical especial, se houver.
- Contratar o coral ou músicos para a cerimônia religiosa.
- Contratar a iluminação cênica para a decoração e a iluminação de pista.
- Fazer o download da planilha de convidados e começar a preencher com nomes completos e endereços.

Com a visão estética tomando forma, o foco agora se volta para as pessoas que compartilharão este momento único com vocês e para os detalhes que tornarão a experiência inesquecível.

Fase 3: Pessoas e detalhes iniciais (8-9 Meses Antes)

O casamento é uma celebração compartilhada. Esta fase é dedicada a formalizar os papéis das pessoas mais importantes em suas vidas e a iniciar o planejamento da experiência dos convidados. Das escolhas legais à comunicação inicial, cada passo aqui é sobre construir a comunidade que estará ao seu lado no altar.

O Cortejo e a experiência dos convidados

- Conversar com o noivo e definir quem serão os padrinhos, madrinhas, daminhas e pajens.
- Convidar oficialmente os padrinhos, madrinhas, daminhas e pajens.
- Finalizar a lista de convidados, incluindo sobrenomes, tratamentos e endereços completos.
- Pesquisar roteiros de lua de mel e solicitar orçamentos a agências de viagem.
- Escolher o vestido de noiva e fechar o contrato.
- Pesquisar e solicitar orçamentos de convites e identidade visual.
- Criar o site do casamento, incluindo a história do casal, fotos, data, local e dicas.
- Desenvolver a seção de RSVP no site.
- Enviar o "Save the Date", especialmente para convidados de fora ou para um destination wedding.
- Negociar tarifas especiais em hotéis próximos para convidados de outras cidades.
- Atualizar o site do casamento com dicas de hotéis, salões de beleza e programas na cidade.
- Comunicar às mães dos noivos para que definam a cor de seus vestidos antes das madrinhas.
- Pesquisar referências e orçar o bolo do casamento.
- Contratar o celebrante da cerimônia, caso seja fora da igreja.
- Começar a listar as músicas favoritas que não podem faltar na festa.
- Planejar projetos "DIY" (Faça Você Mesmo), se houver, e listar materiais necessários.
- Definir a política de uso de celulares e redes sociais durante a cerimônia (ex: cerimônia "unplugged").

Documentação e Planejamento Legal

- Discutir o regime de bens do casamento (comunhão parcial, universal ou separação total).
- Verificar e organizar toda a documentação necessária para o casamento civil.

Agora que as pessoas e os planos iniciais estão definidos, mergulhamos nos detalhes sensoriais e logísticos que irão compor a atmosfera da sua celebração.

Fase 4: Detalhes Sensoriais e Logística (6-7 Meses Antes)

Esta fase é dedicada a refinar a experiência do convidado por meio do paladar, da papelaria e da logística de suporte. É aqui que os detalhes começam a se materializar, transformando uma festa bonita em um evento verdadeiramente memorável e coeso. Do sabor do bolo à elegância do convite, cada escolha enriquece a narrativa do seu dia.

Gastronomia e Papelaria

- Encomendar o bolo do casamento após degustação.
- Definir o cardápio final da festa com o buffet.
- Encomendar os convites de casamento e toda a papelaria (menus, cartões de agradecimento, etc.).
- Fazer degustações e contratar os docinhos e bem-casados.
- Contratar o bar de drinques, se houver, e definir a carta de coquetéis.
- Pesquisar e orçar as lembrancinhas do casamento.
- Enviar o "Save the Date", caso ainda não tenha sido enviado.

Lua de Mel e Infraestrutura

- Definir e fechar o roteiro da lua de mel.
- Emitir passagens aéreas e confirmar todas as reservas da viagem (hotéis, passeios).
- Contratar seguro de viagem internacional.
- Notificar os bancos e operadoras de cartão de crédito sobre as datas e destinos da viagem.
- Verificar a documentação para a viagem: passaportes, vistos e vacinas.
- Contratar infraestrutura extra para a festa, se necessário: gerador, banheiros, coberturas, aquecedores.

Provas e Eventos Paralelos

- Pesquisar referências de cabelo e maquiagem e salvar em uma pasta.
- Pesquisar e agendar o dia da noiva.
- Fazer a primeira prova do vestido de noiva.
- Conversar com as madrinhas sobre a organização de um chá (cozinha, bar ou lingerie).
- Pesquisar e reservar o local para a noite de núpcias.

Com os detalhes sensoriais e logísticos encaminhados, o foco se volta para a composição do visual completo dos noivos, do cortejo e dos elementos finais do ambiente.

Fase 5: Composição do Visual e Ambiente (4-5 Meses Antes)

Este é o momento de montar o quebra-cabeça visual, harmonizando o look dos noivos, do cortejo e os detalhes da decoração. A coesão estética é fundamental para criar uma atmosfera imersiva e fotografias deslumbrantes. Cada acessório, traje e elemento decorativo devem conversar entre si para contar uma história visual única.

Trajes e Acessórios

- Hora do noivo pesquisar e definir seu traje.
- Agendar a prova e os ajustes do traje do noivo.
- Comprar os sapatos e acessórios do noivo (abotoaduras, gravata).
- Definir e comprar a roupa das daminhas e pajens.
- Comprar o sapato da noiva (essencial para as próximas provas do vestido).
- Definir o véu, grinalda ou acessório de cabelo junto com a estilista.
- Definir os brincos e outras joias que usará no casamento.
- Encomendar grinalda ou terço, se for um item exclusivo.
- Escolher e encomendar as alianças.
- Comprar a lingerie para o dia do casamento e para a noite de núpcias.

Cortejo e Ambientação

- Definir quem levará as alianças (daminha, pajem, avós).
- Comprar a almofadinha ou porta-alianças.
- Pesquisar imagens de buquês e compartilhar com a decoradora para definir o estilo.
- Pesquisar e comprar o topo de bolo.
- Definir os detalhes da decoração da igreja (se necessário).
- Enviar os convites para a caligrafia ou serviço de subscrição.

Logística Final e Presentes

- Reservar oficialmente o dia da noiva.
- Reservar o quarto da noite de núpcias.

- Contratar os docinhos e os bem-casados.
- Verificar a necessidade de comprar forminhas especiais para os docinhos.
- Confirmar quem fornecerá as peças para a mesa de doces (doceira ou decoradora).
- Criar a lista de presentes em, no mínimo, duas lojas ou sites.
- Atualizar o site do casamento com os links da lista de presentes.

O planejamento intenso agora dá lugar à fase de execução e aos preparativos finais, alinhando todos os detalhes para que o grande dia seja impecável.

Fase 6: Execução e Alinhamentos Finais (2-3 Meses Antes)

Este é o ponto de transição da idealização para a ação concreta. A energia agora se concentra em formalizar os convites, realizar provas cruciais e alinhar minuciosamente cada detalhe com os fornecedores. Uma comunicação clara e um cronograma bem ajustado são essenciais para garantir que a execução seja tão perfeita quanto o plano.

Comunicação Formal

- Enviar os convites para convidados que moram fora do país (3 meses antes).
- Enviar os convites para convidados que moram em outras cidades (2 meses antes).
- Começar a distribuir os convites de casamento para convidados locais (entre 45 e 30 dias antes).
- Dar entrada na documentação do casamento civil.
- Verificar com a igreja a necessidade de fazer o curso de noivos e agendá-lo.

Definições Finais e Alinhamentos

- Fazer a prova do vestido de noiva (com o sapato e lingerie corretos).
- Marcar a degustação final do cardápio e solicitar ajustes, se necessário.
- Agendar uma reunião com a decoradora para definir layout, mobiliário, iluminação e utensílios.
- Realizar a sessão de fotos pré-casamento (e-session).
- Definir a música da primeira dança e começar as aulas, se desejado.
- Definir a ordem do cortejo da cerimônia.
- Pesquisar e definir todas as músicas para a cerimônia religiosa.
- Definir e encomendar o buquê da noiva e as flores de lapela para o noivo, pais e padrinhos.

- Definir se haverá um segundo buquê para jogar.
- Definir o que as daminhas e pajens carregarão na cerimônia (buquê, plaquinha, etc.).
- Definir e encomendar as lembrancinhas (priorizar itens comestíveis ou úteis para maior impacto).

Logística e Serviços Complementares

- Contratar uma assessora apenas para o dia (se não tiver a assessoria completa).
- Reservar o carro e motorista para o transporte da noiva.
- Verificar e contratar serviço de vallet e segurança para a festa.
- Contratar serviço de recreação infantil, se houver muitas crianças.
- Fazer uma lista de sugestões de presentes para os chás.
- Agendar clareamento dental, se desejar.
- Agendar uma limpeza de pele profunda.

A proximidade do evento aumenta, e o foco agora se volta para o mês final de revisões, confirmações e preparativos intensos.

Fase 7: O Mês Final (1 Mês Antes)

Bem-vindos ao sprint final. Este mês é dedicado a revisões detalhadas, confirmações finais e preparação pessoal. O objetivo é amarrar todas as pontas soltas, garantir que todos os fornecedores estejam perfeitamente alinhados e que vocês cheguem ao grande dia com a mente tranquila e o coração aberto.

Alinhamentos Finais com Fornecedores

- Finalizar a entrega de todos os convites.
- Fazer o teste de cabelo e maquiagem (de preferência, no mesmo dia de uma prova do vestido, para visualizar o look completo).
- Fazer a prova final do vestido de noiva.
- Reunião com a assessora/cerimonialista para revisar o roteiro completo do casamento (timeline do dia).
- Reunião com o DJ/Banda para definir a playlist (músicas que devem e não devem tocar).
- Reunião com o fotógrafo/cinegrafista para alinhar fotos essenciais e momentos importantes.
- Definir com o fotógrafo o local das fotos posadas com pais e padrinhos após a cerimônia.

- Reunião com o celebrante para alinhar homenagens e detalhes da cerimônia.
- Reunião com a decoradora para fazer a prova dos arranjos florais.
- Definir todas as músicas da cerimônia e comunicar aos responsáveis (coral/DJ).

Tarefas Pessoais e Administrativas

- Escrever os votos do casamento.
- Iniciar o RSVP Ativo: ligar para os convidados que não responderam.
- Informar o número final de convidados ao buffet e decoradora (15-10 dias antes).
- Levar as alianças para polir e gravar a data.
- Entregar cópias de todos os contratos para a assessora.
- Começar a escrever os cartões de agradecimento à medida que os presentes chegam.
- Aproveitar o chá de cozinha/bar!
- Ter um jantar especial com os padrinhos para entregar as lembrancinhas deles.
- Acertar as pontas do cabelo, se necessário.

A contagem regressiva começa. A última semana é sobre delegação, cuidados finais e preparação para o grande momento.

Fase 8: A Semana Final (7 Dias Antes)

Esta é a semana de delegar, relaxar e cuidar dos últimos detalhes logísticos. A meta é transferir as responsabilidades operacionais para sua assessora e equipe, liberando sua mente e energia para viver plenamente a experiência. Confie no seu planejamento e prepare-se para desfrutar de cada segundo.

Confirmação e Delegação Final

- Confirmar todos os serviços contratados e horários de chegada de cada fornecedor.
- Verificar todos os pagamentos finais dos fornecedores e preparar os envelopes para a assessora entregar.
- Fazer a última prova do vestido e combinar a retirada/entrega.
- Lembrar o noivo de cortar o cabelo e retirar o traje.
- Pedir para o noivo providenciar uma caneta especial para assinar os documentos do casamento.
- Delegar a alguém a tarefa de buscar o buquê no dia do casamento (se não for entregue).

- Delegar a alguém a tarefa de levar itens para a festa (lembrancinhas, acessórios da pista, topo de bolo).
- Comunicar aos pais e padrinhos os horários e protocolos da cerimônia.

Preparativos Pessoais

- Usar o sapato do casamento em casa para amaciar.
- Fazer depilação, sobrancelhas e unhas (2-3 dias antes).
- Separar todos os itens para o making of: convite, anel de noivado, joias, perfume e outros detalhes especiais.
- Criar a hashtag do casamento e divulgá-la no site e redes sociais.
- Preparar um kit de emergência para o dia (remédios, curativos, linha, agulha, etc.).
- Beber muita água, alimentar-se bem e dormir o máximo possível.

Logística de Viagem e Cuidados Finais

- Preparar as malas para a lua de mel (incluindo documentos e cópias digitais).
- Preparar uma mala menor para a noite de núpcias e combinar quem a levará ao hotel.
- Planejar a logística de carregamento de celulares e power banks para os noivos e o cortejo no dia.
- Deixar a casa abastecida com itens básicos para a volta da viagem.
- Combinar com alguém a devolução do vestido e do traje do noivo.

O trabalho está feito. Agora, é hora de celebrar.

O Grande Dia

Todo o planejamento, cada escolha e cada detalhe culminam neste momento. Hoje, sua única tarefa é estar presente. Respire fundo, confie no trabalho que foi feito e entregue-se à alegria. Qualquer imprevisto deve ser delegado à sua equipe. Este dia é sobre vocês, sobre o amor que celebram e sobre as memórias que estão prestes a criar. Aproveitem.

- Delegar qualquer problema: hoje não é dia de resolver pendências.
- Alimentar-se com comidas leves durante o dia.
- Manter a calma e seguir o cronograma do dia da noiva sem pressa.
- Reservar um momento para agradecer aos pais.
- Ser pontual na cerimônia (atraso máximo de 15 minutos é o limite da elegância).

- Sorrir, abraçar, beijar, conversar e dançar muito.
- Viver intensamente o dia mais feliz da sua vida!

Pós-Casamento: O Novo Começo

A celebração pode ter acabado, mas a jornada está apenas começando. As tarefas pós-casamento são a conclusão organizada de todo o processo, garantindo que as memórias sejam preservadas adequadamente, a gratidão seja expressa e a nova vida a dois comece de forma organizada e tranquila.

- Enviar todos os cartões de agradecimento pela presença e pelos presentes (dentro de 3 meses).
- Organizar os presentes recebidos e realizar trocas, se necessário.
- Providenciar a alteração de documentos com o novo sobrenome (se aplicável).
- Enviar feedback e depoimentos para todos os fornecedores.
- Deixar seu depoimento em plataformas para ajudar outras noivas.
- Selecionar as fotos para o álbum de casamento junto ao fotógrafo.
- Aprovar o layout do álbum e o vídeo do casamento.
- Providenciar a limpeza profissional e o armazenamento adequado do vestido de noiva.
- Enviar suas fotos para blogs e publicações, se desejar.
- Começar a planejar a vida a dois!



[Site de casamento](#)

[Lista de casamento](#)

[Aplicativo Lejour](#)

[Fale com a Júlia](#)